

МЕТОДОЛОГИЯ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА ОПЕРАЦИИ

1. Основни параметри	
Управляващ орган	Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ (ГД ЕФК) в Министерство на иновациите и растежа (МИР)
Програма	Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация“ 2021-2027 г. (ПНИИДИТ)
Приоритет	Приоритет „Техническа помощ“
Специфична цел	Неприложимо
Наименование на процедурите	ОСИГУРЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА УСПЕШНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМА „НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ, ИНОВАЦИИ И ДИГИТАЛИЗАЦИЯ ЗА ИНТЕЛИГЕНТНА ТРАНСФОРМАЦИЯ“ 2021-2027 Г. (ПНИИДИТ)
Цел	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повишаване на капацитета на Управляващия орган (УО) и междинните звена (МЗ), свързан с планирането, управлението, изпълнението, наблюдението и контрола на ПНИИДИТ; 2. Укрепване на административния капацитет на бенефициентите и потенциалните бенефициенти по ПНИИДИТ; 3. Осигуряване на публичност и комуникация на ПНИИДИТ.
Обосновка	<p>Съгласно т. 1, б. „и“ от Решение № 712 на Министерския съвет от 2020 г., изменено с Решение № 519 от 22 юли 2022 г. функциите на Управляващ орган на ПНИИДИТ се изпълняват от Държавна агенция за научни изследвания и иновации, чийто правопреемник съгласно Постановление № 20 на Министерския съвет от 2022 г. е Министерство на иновациите и растежа (МИР). Функциите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ в МИР като управляващ орган на ПНИИДИТ са регламентирани в Устройствения правилник на министерството, приет с Постановление № 20 на Министерския съвет от 2022 г.</p> <p>Съгласно Решение на МС № 519 от 22 юли 2022 г. се създават две междинни звена към УО на ПНИИДИТ: Изпълнителна агенция „Програма образование“ (ИАПО) към Министерство на образованието и науката, и дирекция „Управление на програми и проекти“ в Министерство на електронното управление (МЕУ). УО на ПНИИДИТ делегира на Междинните звена функции и задачи по управлението на Приоритет 1 „Устойчиво развитие на българската научно-изследователска и иновационна екосистема“, Приоритетно направление 1 „Устойчиво развитие на националния капацитет за научни изследвания и иновации“ и Приоритетно направление 2 „Стимулиране на международното научно сътрудничество и участието в рамковите програми на ЕС“ (ИАПО), и Приоритет 2 „Цифрова трансформация на публичния сектор“ (МЕУ). Функциите на</p>

	<p>Междинните звена са детайлно разписани в междуинституционалните споразумения, сключени с тях.</p> <p>Средствата по Приоритета за техническа помощ (ТП) ще подпомагат всички дейности на УО и МЗ на ПНИИДИТ, необходими за ефективното, ефикасно и целесъобразно изпълнение на заложените индикатори, като се прилагат адекватни и своевременни действия за постигане на следните цели:</p> <p>1. Повишаване на капацитета на УО и МЗ, свързан с планиране, управление, изпълнение, наблюдение и контрол на ПНИИДИТ. В рамките на предвидения бюджет по ТП ще осигуряват адекватни системи, добра работна среда и експертен и мотивиран човешки ресурс, като по този начин ще се постигне по-голяма ефективност и ефикасност в усвояването на средствата от ЕС, както и качествено управление на програмата. Ще се подкрепят дейности по укрепване на административния капацитет за постигане на високи нива на управление и контрол на ПНИИДИТ. Целта на приоритета за ТП е да се подкрепи повишаването на капацитета на УО и МЗ чрез прилагането на принципите на добро управление и подход, базиран на добри практики и натрупан опит от предходните програмни периоди както в България, така и в страните-членки на ЕС в областта на програмирането, изпълнението, мониторинга, контрола и оценката на програмата.</p> <p>2. Укрепване на административния капацитет на бенефициентите и потенциалните бенефициенти по ПНИИДИТ. В рамките на стратегия за подобряване комуникацията с бенефициентите на програмата са заложили допълнителни мерки за информираност и публичност на бенефициентите и заинтересованите страни. Предвидено е средствата от ТП да се използват за повишаване на капацитета на бенефициентите и потенциалните бенефициенти за участие в програмата, както чрез подготовката на качествени проектни предложения, така и чрез добро управление на изпълняваните от тях проекти. Ще се извършват и дейности за повишаване на информационната осведоменост на целевите групи и бенефициентите по отношение на инвестициите от ЕС и ПНИИДИТ. Целта на изпълнение на предвидените дейности е да подкрепи подобряването на капацитета на бенефициентите за подготовка и изпълнение на проекти по ПНИИДИТ, които да съответстват в най-голяма степен на приоритетите, целите и изискванията на програмата.</p> <p>3. Осигуряване на публичност и комуникация на ПНИИДИТ. Ключови за успеха и високата ефективност на ПНИИДИТ са дейностите свързани с прозрачността и информираността на всички заинтересовани страни и обществеността като цяло. Целта е да се поддържа високо ниво на информираност относно целите, приоритетите и възможностите за финансиране, предлагани от ПНИИДИТ, както и да се осигури публичност на резултатите от изпълнението на програмата и постигането на заложените индикатори по приоритетите в контекста на политиките, подкрепяни от програмата.</p>
Очаквани резултати	<ul style="list-style-type: none"> осъществено безпрепятствено изпълнение, наблюдение, оценка и контрол на ПНИИДИТ, осигурявайки по този

	<p>начин високо ниво на усвояване на средствата от фондовете от ЕС;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подобро качество на проектните предложения, което предполага съкращаване на сроковете на процесите по извършване на оценката им; • подобро процес на изпълнение на проектите по ПНИИДИТ, което предполага по-добро и ефикасно усвояване на средствата; • лесна разпознаваемост на ПНИИДИТ, нейните цели, приоритети и резултатите от нейното изпълнение.
Продължителност на процедурата/процедурите	2023-2029 г.
Териториален обхват	<p>Национален обхват.</p> <p><i>Бележка: ограничени дейности може да се изпълняват и в чужбина при условие, че резултатите от изпълнението на тези дейности се реализират само на територията на Република България.</i></p>
Бюджет (ЕФРР и национален)	25 858 086 евро (50 574 020 лв.) (21 220 000 евро (41 502 712 лв.) са от ЕФРР, а 4 638 086 евро (9 071 308 лв.) са национален бюджет)
Режим на държавна/минимална помощ	Неприложимо
2. Методология и критерии за подбор на операции	
Вид процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	Процедура за директно предоставяне на БФП на конкретен бенефициент чрез бюджетни линии съгласно чл. 43, ал. 2, т. 3 от Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ)
Допустими кандидати	Управляващ орган и Междинни звена на ПНИИДИТ 2021-2027
Изисквания към партньори (ако е приложимо)	Неприложимо
Допустими проекти/дейности	<p>Конкретни дейности, допринасящи за постигане на целите на приоритет 3 „Техническа помощ“ на ПНИИДИТ за периода 2021-2029 г.:</p> <p>1. Дейности в изпълнение на Цел 1:</p> <p>- Възнаграждения, включително допълнителни възнаграждения за постигнати резултати за служители от УО и МЗ, в т.ч. свързаните с тях осигурителни вноски и други дължими според действащото национално законодателство доплащания</p>

- Обезпечаване на командировки на служители от УО и МЗ, пряко участващи в планирането, управлението, изпълнението, наблюдението, оценката и контрола на ПНИИДИТ;
- Участие в обучения, семинари, работни посещения, обмен на опит и добри практики и др. (присъствени и дистанционни/онлайн) за служителите в УО и МЗ;
- Дейности за укрепване на капацитета на УО и МЗ за работа с информационни системи/технологии и продукти в областта на правните въпроси и олекотяване на правилата и прилагането на опциите за опростени разходи;
- Събиране, обобщаване и анализ на информация и данни, изготвяне на доклади и документи, провеждане на изследвания и извършване на други дейности в подкрепа на изпълнението на функциите на УО и МЗ;
- Предоставяне на външна експертиза – изготвяне на експертни доклади, анализи, проучвания, свързани с приключване на програмен период 2021-2027, както и с подготовката на програма за следващия програмен период;
- Услуги, свързани с подкрепа на процесите на оценка и мониторинг на проекти (организация на оценителни комисии, база данни от независими експерти – национални и чужди, притежаващи необходимите технически познания и опит, наемане на експерти, и др.), независими оценки на проекти;
- Осигуряване на материална база, техническо оборудване, информационни системи и софтуерни програми, необходими за управлението и изпълнението на ПНИИДИТ;
- Обезпечаване на работата на Комитета за наблюдение на ПНИИДИТ;
- Други дейности, обезпечавачи правилното управление, изпълнение, наблюдение, оценка и контрол на ПНИИДИТ.

2. Дейности в изпълнение на Цел 2:

- Осигуряване на целенасочена подкрепа за развитието на капацитета на бенефициентите на ПНИИДИТ за подготовка, управление и изпълнение на проекти, координация на взаимодействието между различните участници в тях, провеждане на процедури за обществени поръчки/търгове и прилагане на правилата за държавна помощ, текущ мониторинг и оценка на изпълнението на проектите чрез тематични обучения, партньорски проверки, привличане на външна експертна помощ;
- Организиране и осигуряване на участие в обучения, информационни дни, кръгли маси, семинари, работни срещи и други форми за повишаване на осведомеността, знанията и уменията на бенефициентите по програмата, както и на потенциалните бенефициенти;
- Обучения за членовете на Комитета за наблюдение на ПНИИДИТ чрез семинари по теми, определени след проучване на нуждите на членовете (напр. европейско и национално законодателство по ЕСИФ, опростени варианти на разходите, държавни помощи/de minimis и др.);
- Организиране на посещения (дистанционни и присъствени) от различни дирекции/служби на ЕК и от други международни и европейски институции за повишаване капацитета на ключови бенефициенти и партньори въз основа на анализ на трудностите, които са срещнати, вкл. споделяне на опит с други държави членки на ЕС, за: разработване, управление, изпълнение и осигуряване на устойчивост на проектите по ПНИИДИТ.

	<p>3. Дейности в изпълнение на Цел 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработване и изпълнение на комуникационен план на програмата - Организиране на публични събития: конференции, изложения, семинари, информационни кампании, семинари за журналисти и др., вкл. организиране/участие в събития и различни инициативи (вкл. в сътрудничество) за достигане до потенциални бенефициенти - Изработване и разпространение на печатни рекламни и информационни материали; разработване и разпространение на аудио-визуални формати; външна реклама; комуникация чрез социалните мрежи; комуникация със заинтересованите страни - Работа с медиите вкл. закупуване на програмно време/рекламни карета, публикации във вестници, списания и др. периодични издания, вкл. онлайн базирани, и др. контакти с пресата и форми на реклама в медиите - Оценка на въздействието от изпълнението на дейностите за видимост, прозрачност и комуникация (социологически проучвания, анализи, кръгли маси и фокус групи, анкети, изследвания за удовлетвореност и др.) - Други дейности, свързани с изпълнението на действията за прозрачност и комуникация, в т.ч. широко използване на възможностите на социалните мрежи и канали за разпространение на информация
Допустими разходи	Разходи, необходими за изпълнение на допустимите дейности, които са в съответствие с ПМС №189 от 2016 г. или съответната подзаконова нормативна уредба, възприета за програмен период 2021-2027 г. съгласно чл. 59, ал 1 от ЗУСЕФСУ
Минимален размер на помощта	Неприложимо
Максимален размер на помощта	Неприложимо
Интензитет на помощта	100%
Кръстосано финансиране (ако е приложимо)	Неприложимо
Критерии за подбор/ оценка на съответствието	<p>Безвъзмездната помощ за изпълнение на настоящата операция се предоставя чрез финансов планове за бюджетни линии по реда на Раздел III Директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от ЗАКОНА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ОТ ЕВРОПЕЙСКИТЕ ФОНДОВЕ ПРИ СПОДЕЛЕНО УПРАВЛЕНИЕ (ЗУСЕФСУ). Съгласно Чл. 43. (4) от ЗУСЕФСУ безвъзмездна финансова помощ може да се предоставя чрез бюджетна линия на конкретен бенефициент от администрация на изпълнителната власт въз основа на одобрен финансов план за финансиране на осъществявани от него дейности по управление на средствата от ЕФСУ в рамките на определените в съответната програма средства за техническа помощ.</p> <p>Конкретни бенефициенти на безвъзмездната финансова помощ по приоритет 3 „Техническа помощ“ на ПНИИДИТ са Управляващият орган на ПНИИДИТ - ГД ЕФК в Министерство на</p>

	<p>иновациите и растежа, както и Междинните звена в лицето на Изпълнителна агенция „Програма образование“ към Министерство на образованието и науката и дирекция „Управление на програми и проекти“ в Министерство на електронното управление</p> <p>Бюджетната линия е опростена форма за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на бенефициенти – публични организации/звена, предназначена за финансиране на разходи за обезпечаване на дейностите им по програмиране, наблюдение, управление, контрол, координация, сертифициране, както и дейности по одит и оценка на усвоените средства по техническата помощ по оперативните програми, финансирани чрез ЕФСУ.</p> <p>Финансовият план за бюджетна линия се оценява за съответствие с настоящите критерии и с критериите за административно съответствие и за допустимост на разходите (критерии за предоставяне на безвъзмездна помощ).</p> <p>Предвидените във финансовия план дейности следва да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - допринасят за постигането на специфичните цели на Приоритет 3 на ПНИИДИТ; - са недискриминационни и прозрачни; - не са в противоречие с принципите за насърчаване на равенството между мъжете и жените, предотвратяването на дискриминация и достъпността за хората с увреждания по смисъла на чл. 9 от Регламент 1060/2021; - не са в противоречие с принципите на устойчиво развитие и ненанасяне на значителни вреди по смисъла на същия член от Регламент 1060/2021.
Индикатори	<p>Предвидените дейности следва да допринасят за постигането на следните индикатори за продукт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Брой служители на УО, преминали обучение - Брой участници в събития по програмата - Брой обучени представители на бенефициенти и на потенциални бенефициенти/партньори/целеви групи - Брой информационни събития и кампании - Брой извършени оценки на програмата, анализи и проучвания - Брой на заетите лица, чиито заплати са съфинансирани по техническа помощ